



**Istituto Comprensivo "CENTRO VALSUGANA"**  
Via F. Meggio, 2/a - 38050 Roncegno Terme (TN)

Tel. 0461/764581 - Fax 0461/771046  
[ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it)  
[sgr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.it](mailto:sgr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.it)  
[www.iccentrovalsugana.it](http://www.iccentrovalsugana.it)

C.F. 90009760225



prot.iccv\_022/2024/2.4

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

**Piano Nazionale di ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea – Next generation EU. Codice avviso/decreto M4C1I3.1 -1143**

**CUP: I74D23002120006 – progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue".**

### **Allegato 1 alla determinazione dirigenziale**

Al personale docente dell'IC Centro Valsugana  
All'albo  
Al sito internet IC Centro Valsugana  
Agli atti

Oggetto: Avviso di selezione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo "Centro Valsugana" assunto con contratto a tempo indeterminato **per la selezione di n. 1 (un) formatore esperto e n. 1(un) tutor in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di n. 1 (un) percorso destinato agli studenti delle classi III dell'IC Centro Valsugana.**

**Linea di investimento A "Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti" - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie.**

Progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue" – PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" - LINEA DI INVESTIMENTO: M4C1I3.1 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI

**CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - CODICE CUP: I74D23002120006**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii.;

**VISTO** in particolare, l'articolo 23 che prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

**VISTA** la Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 recante “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT”;

**VISTI** in particolare, gli articoli 47 e 47 bis;

**VISTO** il CCPL 2008;

**VISTO** in particolare, l'articolo 11 recante “Incarichi aggiuntivi”;

**VISTA** la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 recante “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;

**VISTO** in particolare, il capo I-bis recante “Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione”;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

**VISTO** il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “Next Generation Italia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 65 di data 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** in particolare, l'allegato 1 “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” siano state assegnate all'Istituto Comprensivo “Centro Valsugana” - Codice Meccanografico TNIC81300R - risorse per complessivi Euro **81.664,28** (ottantunmilaseicentosessantaquattro/28), così ripartiti:

- Linea di intervento A pari a EURO **59.219,57A** “Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti”;

- Linea di intervento B pari a EURO **22.444,71** “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;

**VISTO** il codice Cup I74D23002120006, inserito in piattaforma Futura;

**VISTO** l'accordo di concessione stipulato in data 18.02.2024 - Registro Ufficiale. U.0021792.18-02-2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore - Istituzione scolastica "CENTRO VALSUGANA", codice meccanografico TNIC81300R, C.F. 90009760225 - del progetto “FRA STEM E CLIL. UN AFFASCINANTE VIAGGIO TRA SCIENZA E COMUNICAZIONE MULTILINGUE”, rappresentato dalla dott.ssa Loredana Montanaro in qualità di legale rappresentante;

**VISTA** la nota MIM protocollo n. 132935 di data 15 novembre 2023 recante “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Istruzioni operative”;

**VISTA** la delibera del Consiglio dell’Istituzione n. 23 del 27 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

**VISTO** il Piano triennale delle attività;

**VISTA** la propria determinazione n. 158 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato adottato il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 24 dicembre 2023 e la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 25 del 27 dicembre 2023 che approvano la partecipazione dell’Istituto Avviso M4C1I3.1-2023 - Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 6 del 30 aprile 2024 relativa all’ approvazione progetto denominato “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” -bando PNRR 3.1 DM 65/2023 PNRR M4C1-3.1 MIM - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” - CUP I74D23002120006 (acquisita al prot. dell’Ente n. iccv\_022-06/05/2024-0002747 del 6 maggio 2024);

**VISTA** la deliberazione del Collegio Docenti n. 20 del 21 marzo 2024 relativa all’ approvazione progetto denominato “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” -bando PNRR 3.1 DM 65/2023 PNRR M4C1-3.1 MIM - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” - CUP I74D23002120006 (prot. iccv\_022-07/05/2024-0002773 del 7 maggio 2024);

**RICHIAMATA** la determinazione n. 13 del 26 febbraio 2024 recante la formale assunzione a bilancio del finanziamento concesso;

**RICHIAMATA** la determinazione n. 17 del 1 marzo 2024 recante l’avvio dell’attività e la designazione della Dirigente scolastica dott.ssa Loredana Montanaro a RUP e a Direttore dell’esecuzione del progetto del succitato progetto;

**CONSIDERATO** che, per la presente procedura selettiva è individuato, quale Responsabile Unico del Procedimento la sottoscritta dirigente scolastica che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa tutti i requisiti previsti dalla Legge n. 241/1990 e dalla L.P. 23/1992;

**RICHIAMATA** la nota acquisita al prot. dell’Ente n. iccv\_022-07/05/2024-0002785 del 7 maggio 2024 recante: “AZIONE DI DISSEMINAZIONE E AVVIO AZIONE DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E PUBBLICITA’ DEL PROGETTO - PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023)– progetto “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” CUP: I74D23002120006;

**DATO ATTO** che, alla luce della suindicata assegnazione a titolo di fondi PNRR per la suddetta azione di Investimento 3.1, si rende necessario dare avvio alla realizzazione di un percorso di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l’orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie nell’ambito della Linea di intervento A “*Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti*”;

**RILEVATA** la necessità di provvedere, all'interno della Linea di Intervento A *“Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti”* alla realizzazione di un percorso, da concludersi entro il 31 agosto 2024, relativo all'orientamento e al tutoraggio per le STEM attraverso il reclutamento di personale docente interno con adeguate competenze;

**VISTO** che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di tutor esperto e formatore in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive;

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto della presente determinazione che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATO** che l'attività dovrà essere svolta al di fuori del proprio orario di servizio;

**CONSIDERATO** che con il decreto del Presidente della Repubblica 15 luglio 1988, n. 405 è stato trasferito alla Provincia autonoma di Trento l'esercizio delle funzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di istruzione elementare e secondaria. Il processo di "provincializzazione" si è completato nel tempo con una serie di passaggi giuridici e organizzativi quali, ad esempio, la provincializzazione del personale ATA dal 1996 e anche del personale docente. Con legge provinciale 3/2006 le scuole operanti in territorio trentino sono state qualificate enti strumentali della Provincia Autonoma di Trento (non più amministrazioni dello Stato). In virtù di quanto esposto le singole scuole non possono provvedere in autonomia al pagamento di redditi di lavoro dipendente, soprattutto per un problema di versamento degli oneri previdenziali e contributivi. In provincia di Trento, pertanto, il riconoscimento del pagamento a cedolino di emolumenti può essere eseguito solo dalla struttura provinciale che si occupa (per tutta la provincia) dell'elaborazione e del pagamento degli stipendi; di conseguenza i pagamenti dei compensi previsti dal PNRR devono essere liquidati a cedolino dalla struttura anzidetta.

Tutto ciò premesso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente,

#### EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di personale docente interno a tempo indeterminato **per la selezione di n. 1 (un) formatore esperto e n. 1(un) tutor in possesso di competenze documentate sulle discipline STEM per la realizzazione di n. 1 (un) percorso destinato agli studenti delle classi III dell'IC Centro Valsugana - Linea di investimento A “Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti”** - realizzazione di percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie per l'attuazione del PNRR – Investimento 3.1 - *“Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche”* (D.M. 65/2023) con il progetto dal Titolo: *“Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue”*- CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127 - CODICE CUP: I74D23002120006

Ogni docente può candidarsi per più posizioni inerenti le figure richieste, **specificando nella domanda l'ordine di preferenza**. L'incarico di formatore esperto è incompatibile con quello di tutor per lo stesso percorso.

## ART 1 : COMPITI E FUNZIONI

Agli interessati si richiedono:

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- disponibilità alla conoscenza della piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche per l'inserimento on- line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Il progetto è finalizzato a fornire agli studenti delle esperienze didattiche laboratoriali, che contemplino tecniche metodologiche inclusive e contenuti relativi alle discipline STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica), con l'obiettivo di sviluppare soft skills ineludibili, come:

- il pensiero critico,
- la capacità comunicativa,
- la collaborazione,
- la creatività,
- il problem solving,

sulla base di approcci pedagogici fondati sulla laboratorialità e sul learning by doing, sul problem solving e sull'utilizzo del metodo induttivo, sulla capacità di attivazione dell'intelligenza sintetica e creativa, sull'organizzazione di gruppi di lavoro per l'apprendimento cooperativo;

I **Formatori Esperti** programmano e realizzano l'attività didattica in ambito STEM, stabilendo contenuti, metodi e modalità di realizzazione in accordo con il Gruppo di Lavoro - Linea A - PNRR 3.1. Stabiliscono le modalità organizzative di gestione delle attività in collaborazione con il tutor, coinvolgendo anche il docente di classe. Predispongono i materiali e i sussidi didattici necessari. Partecipano ad eventuali attività di valutazione intermedia e conclusiva, monitoraggio e rendicontazione.

I **Tutor** supportano i Formatori nella organizzazione e realizzazione dei percorsi.

## ART. 2 DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono il personale interno docente all'Istituzione a tempo indeterminato;

## Art. 3 REQUISITI DI AMMISSIONE

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
  - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
  - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
  - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii, al presente avviso, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

#### **Art. 4 VALUTAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA**

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso il seguente iter: ricognizione del personale interno all'Istituzione

I candidati saranno valutati dalla Commissione comparativamente tenendo conto di quanto dichiarato e di quanto contenuto nell'Istanza di Partecipazione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi previsti.

3. La Commissione di valutazione è stata nominata con determinazione dirigenziale n. 73 del 4 giugno 2024. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle domande pervenute e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i punteggi assegnati sulla base dei criteri di valutazione e dei giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. In caso di ex aequo verrà data precedenza alla minore anzianità anagrafica. La graduatoria provvisoria sarà affissa all'albo dell'Istituto per 5 (CINQUE) giorni, trascorsi i quali senza ricevere alcun reclamo, si procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva e all'assegnazione formale dell'incarico. L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.
5. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

## CRITERI DI VALUTAZIONE FORMATORE ESPERTO STEM

TITOLI	Punti	Autovalutazione (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
<b>TITOLI DI STUDIO</b>			
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento / Laurea magistrale in scienze della formazione primaria</b>			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	8		
Da 90 a 100	6		
Fino a 89	5		
<b>Laurea triennale</b> (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			
110 e Lode	9		
Da 101 a 110	7		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
<b>Diploma magistrale o Liceo Socio Psico Pedagogico ante a.s. 2001-2002</b> (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	8		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	6		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	4		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	3		
<b>Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale</b>	5		
<b>Dottorato di ricerca, Master</b> (3 punti per ogni titolo, massimo 2 titoli)	max 6		
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>			
Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM o digitale presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	max 9		
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alla didattica delle discipline STEM o alla didattica digitale integrata (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi)	max 10		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, Bandi CARITRO, Bandi PAT, ecc.) (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	max 9		

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24)  Funzione Strumentale Collaboratore del DS Animatore Digitale Altro _____ <i>(3 punti per ogni annualità)</i>	max 9		
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE</b>			
<b>Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy</b>			
ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INGLESE / TEDESCO</b>			
Livello B1	1		
Livello B2	2		
Livello C1	3		
Livello C2	4		



## CRITERI DI VALUTAZIONE TUTOR STEM

TITOLI	Punti	Autovalutazione e (da completare a cura del candidato)	Valutazione della commissione
<b>TITOLI DI STUDIO</b>			
<b>Laurea magistrale o vecchio ordinamento / Laurea magistrale inscienze della formazione primaria</b>			
110 e Lode	10		
Da 101 a 110	8		
Da 90 a 100	6		
Fino a 89	5		
<b>Laurea triennale</b> (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea magistrale o vecchio ordinamento)			
110 e Lode	9		
Da 101 a 110	7		
Da 90 a 100	5		
Fino a 89	4		
<b>Diploma magistrale o Liceo Socio Psico Pedagogico ante a.s. 2001-2002</b> (si valuta un solo titolo, non cumulabile con la laurea)			
da 90/100 a 100/100 (da 54/60 a 60/60)	8		
da 80/100 a 89/100 (da 48/60 a 53/60)	6		
da 70/100 a 79/100 (da 42/60 a 47/60)	4		
da 60/100 a 69/100 (da 36/60 a 41/60)	3		
<b>Ulteriore laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale</b>	5		
<b>Dottorato di ricerca, Master</b> (3 punti per ogni titolo, massimo 2 titoli)	max 6		
<b>ESPERIENZE COERENTI CON L'INCARICO</b>			
Esperienze professionali in qualità di formatore di personale docente correlate agli ambiti STEM o digitale presso Università, IPRASE, Istituti scolastici o altri enti accreditati (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	max 9		
Frequenza, comprovata da attestato, di corsi di formazione superiori alle 10 ore, erogati da Università, IPRASE o altri enti accreditati su tematiche relative alla didattica delle discipline STEM o alla didattica digitale integrata (2 punti per ogni corso, massimo 5 corsi)	max 10		
Esperienze di coordinamento e organizzazione diretta di progettualità complesse (es. PNRR, PON, Bandi CARITRO, Band PAT, ecc) (3 punti per ogni esperienza, massimo 3 esperienze)	max 9		

Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) Funzione Strumentale Collaboratore del DS Animatore Digitale Altro _____ (3 punti per ogni annualità)	max 9		
---	-------	--	--

**CERTIFICAZIONI INFORMATICHE**

**Certificazione ICDL (ex ECDL) International Certification of Digital Literacy**

ICDL Full standard	3		
ICDL Standard	2		
ICDL Base	1.5		
ICDL Prime	1		
ICDL Essentials	0.5		

**CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE INGLESE / TEDESCO**

Livello B1	1		
Livello B2	2		
Livello C1	3		
Livello C2	4		

## ART. 5 –TEMPI, MODALITA' DI LAVORO E COMPENSI

Le attività si svolgeranno dalla data di formalizzazione dell'incarico fino al 31 agosto 2024.

Il personale individuato per la realizzazione del presente percorso potrà candidarsi per ulteriori incarichi della stessa tipologia anche nell'ambito delle successive edizioni.

Formatori esperti e tutor dovranno realizzare quanto di loro competenza al di fuori dell'orario di effettivo servizio.

Le attività svolte dovranno essere registrate nella sezione dedicata presente nella piattaforma FUTURA.

Il compenso è corrisposto secondo unità di costo standard, pari:

- **FORMATORE ESPERTO:** € 79,00/h lordo stato (che corrispondono ad € 59,00/h lordo dipendente) fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso (n. 10)

- **TUTOR:** €: 34,00/h lordo stato (che corrispondono ad € 25,00/h lordo dipendente) fino al massimo di ore di attività previste nel presente avviso (n. 10)

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM. L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale (Timesheet). L'erogazione del compenso è subordinata a quanto effettivamente svolto desumibile dai timesheets, nonché al raggiungimento del target e indicatori comuni di progetto.

## ARTICOLO 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ' E DI ESCLUSIONE

Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire la documentazione pena l'inammissibilità, entro e non oltre:

**ORE \_\_\_\_\_ del giorno \_\_\_\_\_**

tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata [ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it)

Dovranno utilizzarsi obbligatoriamente i modelli Allegati:

1. domanda in carta semplice utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A) contenente la scheda di valutazione dei titoli debitamente compilata e sottoscritta;
2. dettagliato Curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e sottoscritto (ALLEGATO B);
3. dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO C);

- 4 dichiarazione assenza incompatibilità e conflitti di interessi (ALLEGATO D);
5. informativa Privacy (ALLEGATO E);

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento delle attività previste dal progetto e al fatto che non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità; altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Un'esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-47 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile;

#### **ARTICOLO 7 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dalla L.P. n. 23/1992 così come integrata, giusto espresso rinvio, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. per la procedura di selezione e reclutamento in oggetto il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente scolastica, dott.ssa Loredana Montanaro – e-mail istituzionale: [ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it).

#### **ARTICOLO 8 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.**

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014

#### **ARTICOLO 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm..

#### **ARTICOLO 10 - TUTELA DELLA PRIVACY**

In allegato all'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

## ARTICOLO 11 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione trasparente –“Bandi di gara e contratti” di questa Istituzione Scolastica. Il presente avviso sarà pubblicato all’albo pretorio (pubblicità legale) del sito web istituzionale e sulla home del sito al link “Futura: la scuola per l’Italia di domani” per la selezione di personale di questa Istituzione. La graduatoria provvisoria, stilata dalla Commissione di Valutazione appositamente convocata, sarà pubblicata all’albo on-line. Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione senza ricevere alcun reclamo, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi.

## ARTICOLO 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Loredana Montanaro

*Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione stampa del nominativo del responsabile*