

**Istituto Comprensivo "CENTRO VALSUGANA"**

Via F. Meggio, 2/a - 38050 Roncegno Terme (TN)

Tel. 0461/764581 - Fax 0461/771046

ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.itsegr.ic.centrovalsugana@scuole.provincia.tn.itwww.iccentrovalsugana.it

C.F. 90009760225



prot.iccv_022/2024/2.4

Numero di protocollo associato al documento come metadato

(DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a sinistra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima.

Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Piano Nazionale di ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) finanziato dall'Unione europea – Next generation EU. Codice avviso/decreto M4C1I3.1 -1143
CUP: I74D23002120006 – progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue".

Allegato 1 alla Determinazione dirigenziale

Oggetto: Avviso di selezione di personale docente interno all'Istituto Comprensivo "Centro Valsugana" assunto con contratto a tempo indeterminato per la costituzione del gruppo di lavoro per "l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e multilinguismo" e per la costituzione del gruppo di lavoro per multilinguismo "percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti", per l'attuazione del Progetto per le attività tecniche dei percorsi per "l'orientamento e il tutoraggio per le STEM" nonché per la costituzione del gruppo di lavoro per le attività tecniche per il "multilinguismo", per l'attuazione del progetto "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue" – PNRR – Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi"

LINEA DI INVESTIMENTO: M4C1I3.1 - NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI

CODICE PROGETTO: M4C1I3.1-2023-1143-P-29127

CODICE CUP: **I74D23002120006**

PROGETTO: "Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue"

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge provinciale 7 agosto 2006, n. recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" e ss.mm.ii.;

VISTO in particolare, l'articolo 23 che prevede che “Il dirigente scolastico adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la Legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7 recante “Revisione dell'ordinamento del personale della PAT”;

VISTI in particolare, gli articoli 47 e 47 bis;

VISTO il CCPL 2008;

VISTO in particolare, l'articolo 11 recante “Incarichi aggiuntivi”;

VISTA la Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 recante “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;

VISTO in particolare, il capo I-bis recante “Incarichi di studio, di ricerca, di consulenza e di collaborazione”;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza “Next Generation Italia” approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 65 di data 12 aprile 2023 recante “Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

VISTO in particolare, l'allegato 1 “Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” siano state assegnate all'Istituto Comprensivo “Centro Valsugana” - Codice Meccanografico TNIC81300R - risorse per complessivi Euro **81.664,28** (ottantunmilaseicentosessantaquattro/28), così ripartiti:

- Linea di intervento A pari a EURO **59.219,57A** “Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti”;

- Linea di intervento B pari a EURO **22.444,71** “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;

VISTO il codice Cup I74D23002120006, inserito in piattaforma Futura;

VISTO l'accordo di concessione stipulato in data 18.02.2024 - Registro Ufficiale. U.0021792.18-02-2024, tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito – C.F. 80185250588, rappresentato dalla dott.ssa Simona Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, e il Soggetto attuatore - Istituzione scolastica "CENTRO VALSUGANA", codice meccanografico TNIC81300R, C.F. 90009760225 - del progetto “FRA STEM E CLIL. UN AFFASCINANTE VIAGGIO TRA SCIENZA E COMUNICAZIONE MULTILINGUE”, rappresentato dalla dott.ssa Loredana Montanaro in qualità di legale rappresentante;

VISTA la nota MIM protocollo n. 132935 di data 15 novembre 2023 recante “PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) Istruzioni operative”;

VISTA la delibera del Consiglio dell’Istituzione n. 23 del 27 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

VISTO il Piano triennale delle attività;

VISTA la propria determinazione n. 158 del 28 dicembre 2023, con la quale è stato adottato il Bilancio finanziario gestionale 2024-2026;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 18 del 24 dicembre 2023 e la delibera del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 25 del 27 dicembre 2023 che approvano la partecipazione dell’Istituto Avviso M4C1I3.1-2023 - Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell’Istituzione scolastica n. 6 del 30 aprile 2024 relativa all’ approvazione progetto denominato “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” -bando PNRR 3.1 DM 65/2023 PNRR M4C1-3.1 MIM - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” - CUP I74D23002120006 (acquisita al prot. dell’Ente n. iccv_022-06/05/2024-0002747 del 6 maggio 2024);

VISTA la deliberazione del Collegio Docenti n. 20 del 21 marzo 2024 relativa all’ approvazione progetto denominato “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” -bando PNRR 3.1 DM 65/2023 PNRR M4C1-3.1 MIM - Potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche “NUOVE COMPETENZE E NUOVI LINGUAGGI” - CUP I74D23002120006 (prot. iccv_022-07/05/2024-0002773 del 7 maggio 2024);

RICHIAMATA la determinazione n. 13 del 26 febbraio 2024 recante la formale assunzione a bilancio del finanziamento concesso;

RICHIAMATA la determinazione n. 17 del 1 marzo 2024 recante l’avvio dell’attività e la designazione della Dirigente scolastica dott.ssa Loredana Montanaro a RUP e a Direttore dell’esecuzione del progetto del succitato progetto;

RICHIAMATA la nota acquisita al prot. dell’Ente n. iccv_022-07/05/2024-0002785 del 7 maggio 2024 recante: “AZIONE DI DISSEMINAZIONE E AVVIO AZIONE DI COMUNICAZIONE, INFORMAZIONE E PUBBLICITA’ DEL PROGETTO - PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4 - Componente 1 - Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche (D.M. 65/2023)– progetto “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue” CUP: I74D23002120006;

DATO ATTO che l’Istituto Comprensivo “Centro Valsugana”, alla luce della suindicata assegnazione a titolo di fondi PNRR per la suddetta azione di Investimento 3.1, necessita di costituire due gruppi di lavoro al fine di procedere con tutte le attività connesse alla Linea di intervento A “*Percorsi formativi per*

sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti” ed alla Linea di intervento B “Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti”;

RILEVATA la necessità di provvedere, all’interno della Linea di Intervento A “Percorsi formativi per sviluppare le competenze STEM, digitali, di innovazione e linguistiche degli studenti”, alla costituzione di un “**GRUPPO DI LAVORO PER L’ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO**” attraverso il reclutamento di personale interno con adeguate competenze con il

compito, al di fuori dell’orario di servizio, di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari degli interventi, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività attraverso l’inserimento dei dati nella piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato in favore di studentesse e studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l’organizzazione di azioni rientranti nelle linee guida per le STEM e nelle linee guida per l’orientamento, garantendo pari opportunità e parità di genere in termine di approccio metodologico;

VISTA la necessità di provvedere nella Linea di Intervento B “Percorsi annuali di lingua e **MULTILINGUISMO**” alla costituzione di un “**GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO**” attraverso il reclutamento di personale interno con adeguate competenze con il compito, al di fuori dell’orario di servizio, di effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari degli interventi, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multi-linguistica;

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica della LINEA DI INTERVENTO A relativa all’*Attività tecnica del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo*” è pari a n. 104 (centoquattro) ore divise tra n. 2 (due) figure di tutor esperti (per 52 ore ciascuna) da retribuire a Euro 34,00 (trentaquattro/00) orari lordo stato (equivalente ad euro 25,00 lordo dipendente), per un importo complessivo di Euro 1.768,00 (millesettecentosessantotto/00) - loro stato - cadauno;

VISTO l’importo disponibile per la retribuzione dell’attività tecnica della LINEA DI INTERVENTO B relativa all’*Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo*” è pari a n. 56 (cinquantasei) ore da destinare a n. 2 (due) figure di tutor esperti (per 28 ore ciascuna) da retribuire a Euro 34,00 (trentaquattro/00) orari lordo stato (equivalente ad euro 25,00 lordo dipendente), per un importo complessivo di Euro 952,00 (novecentocinquantadue/00) – lordo stato - cadauno;

VISTO che le attività inerenti al progetto inizieranno nell’anno scolastico 2023-2024, proseguiranno nell’anno scolastico 2024-2025 e dovranno concludersi entro il 15 maggio 2025, salvo proroghe disposte dal Ministero;

VISTO che le azioni del progetto dovranno essere portate materialmente a termine e completate secondo il cronoprogramma previsto;

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 (due) figure interne di tutor esperti per lo svolgimento delle attività tecniche della LINEA DI INVESTIMENTO A relativa al “**GRUPPO DI LAVORO PER L’ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO**”, nell’ambito del progetto autorizzato, in particolare:

RUOLO	n. figure richieste	Massimo ore di impegno in e.f. 2024	Massimo ore di impegno in ef 2025	Unità di costo standard	Numero complessivo di ore per linea di intervento
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito multilinguistico per l'analisi dei bisogni formativi <u>degli alunni</u> e l'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 1	n. 26	n. 26	Euro 34,00/h	n. 104 ore
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito STEM per l'analisi dei bisogni formativi degli alunni e l'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 1	n. 26	n. 26	Euro 34,00/h	

RILEVATA la necessità di individuare n. 2 (due) figure interne di tutor esperti per lo svolgimento delle attività tecniche della LINEA DI INVESTIMENTO B relativa al “gruppo di lavoro per il multilinguismo”, nell'ambito del progetto autorizzato, in particolare:

RUOLO	n. figure richieste	Massimo ore di impegno per componente in e.f. 2024	Massimo ore di impegno per componente in e.f. 2025	Unità di costo standard	Numero complessivo di ore per linea di intervento
Linea di intervento B - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito del multilinguismo per l'analisi dei bisogni formativi <u>dei docenti</u> e nell'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 2	n. 14	n. 14	Euro 34,00/h	n. 56 ore

VISTO che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di tutor esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, nel rispetto dei principi di parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, assenza di conflitto di interessi, attraverso procedure selettive;

RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei tutor esperti tra i docenti interni per la costituzione dei gruppi di lavoro nell'ambito del Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei

servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo (Linea di Intervento A) e per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Linea di Intervento B);

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione e reclutamento di personale docente interno al fine di costituire:

- **LINEA di intervento A: “gruppo di lavoro per le attività tecniche per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo”;**
- **LINEA di intervento B: “gruppo di lavoro per le attività tecniche per il multilinguismo”;**

per l'attuazione del PNRR – Investimento 3.1 - “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023) con il progetto dal Titolo: “Fra STEM e CLIL. Un affascinante viaggio fra scienza e comunicazione multilingue”

I docenti tutor, al di fuori dell'orario di servizio, realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata con l'Accordo di Concessione.

In particolare, i docenti tutor svolgeranno le seguenti mansioni:

LINEA DI INTERVENTO A:

- 1) “effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire, nell'accesso ai percorsi, le pari opportunità e parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento”;
- 2) “effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”.

LINEA DI INTERVENTO B:

- 1) “effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”.

INCARICHI DA ATTRIBUIRE

Nella tabella seguente per ciascuna Linea di intervento sono riportate il numero di figure che saranno selezionate nonché il numero massimo di ore che saranno riconosciute a ciascun componente, nonché complessivamente per ciascuna linea di intervento.

RUOLO	n. figure richieste	Massimo ore di impegno in e.f. 2024	Massimo ore di impegno in ef 2025	Unità di costo standard	Numero complessivo di ore per tale linea di intervento
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito multilinguistico per l'analisi dei bisogni formativi <u>degli alunni</u> e l'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 1	n. 26	n. 26	Euro 34,00/h	n. 104 ore
Linea di intervento A - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito STEM per l'analisi dei bisogni formativi degli alunni e l'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 1	n. 26	n. 26	Euro 34,00/h	

RUOLO	n. figure richieste	Massimo ore di impegno per componente in e.f. 2024	Massimo ore di impegno per componente in e.f. 2025	Unità di costo standard	Numero complessivo di ore per tale linea di intervento
Linea di intervento B - Componente del gruppo di lavoro in qualità di docente esperto competente nell'ambito del multilinguismo per l'analisi dei bisogni formativi <u>dei docenti</u> e nell'organizzazione e monitoraggio degli interventi	n. 2	n. 14	n. 14	Euro 34,00/h	n. 56 ore

Ogni docente può candidarsi per partecipare a più gruppi di lavoro ed eventualmente per le altre funzioni (formatore esperto/tutor) che saranno oggetto di altri specifici avvisi di selezione, inerenti la realizzazione dei contenuti del DM 65/2023

ARTICOLO 1- DESTINATARI

Destinatari del presente avviso sono tutti i docenti a tempo indeterminato in qualità di esperti interni a questa Amministrazione la cui competenza autocertificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato.

I gruppi di lavoro saranno così composti:

LINEA DI INTERVENTO A: n. 2 (due) docenti interni in qualità di tutor esperti per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo.

LINEA DI INTERVENTO B: n. 2 (due) docenti interni in qualità di tutor esperti per il multilinguismo.

I candidati saranno graduati rispetto ai titoli presentati di cui alla tabella indicata nel successivo articolo.

ARTICOLO 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Agli interessati si richiedono i seguenti prerequisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (costituzione dei "Gruppi di lavoro"):

- disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- comprovate, documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative, in relazione al progetto per cui si concorre;
- disponibilità a conoscere ed utilizzare la piattaforma "FUTURA PNRR – Gestione Progetti" predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze per l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione dei percorsi progettuali nelle sezioni di specifica competenza.

ARTICOLO 3 -COMPITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Ciascun docente selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell'Avviso pubblico per cui si è candidato, ricordando che le azioni formative previste riguardano sia gli studenti sia i docenti dell'Istituto.

Linea di intervento A:

Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM

Le attività devono essere organizzate promuovendo l'insegnamento delle discipline secondo l'approccio STEM, con metodologie attive e collaborative, valorizzando le esperienze induttive, laboratoriali, affrontando questioni e problemi di natura applicativa. Il Gruppo di lavoro effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte; programma e gestisce le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento; pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM; monitora l'andamento delle diverse tipologie di azioni, rileva gli impatti delle stesse sul piano della qualità dell'apprendimento/maturazione delle competenze degli studenti coinvolti, fa sintesi dei risultati sul piano didattico - educativo;

Gruppo di lavoro per il multilinguismo per studenti

Le azioni del Gruppo di lavoro per il multilinguismo per gli studenti si caratterizzano per la finalità di rafforzare le competenze linguistiche degli studenti con percorsi finalizzati al conseguimento di una certificazione linguistica. Il Gruppo di lavoro effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; - programma e accompagna le azioni formative; documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica; concorre ad elaborare, sulla base dei risultati delle attività realizzate, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

Linea di intervento B:

Gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti

Le azioni del Gruppo di lavoro per il multilinguismo per i docenti si caratterizzano per la finalità di rafforzare le competenze linguistiche dei docenti per trasferirle nella pratica didattica. Il Gruppo di lavoro effettua la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari; - programma e accompagna le azioni formative; documenta la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata; programma e gestisce le attività di formazione multilinguistica; concorre ad elaborare, sulla base dei risultati delle attività realizzate, proposte di aggiornamento del Progetto di Istituto in relazione a curriculum, metodologie, orientamento e valutazione.

ARTICOLO 4 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati alla selezione dovranno far pervenire la documentazione pena l'inammissibilità, entro e non oltre:

ORE _____ del giorno _____

tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica certificata ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it

Dovranno utilizzarsi obbligatoriamente i modelli Allegati:

1. domanda in carta semplice utilizzando il modello allegato (ALLEGATO A) contenente la scheda di valutazione dei titoli debitamente compilata e sottoscritta;
2. dettagliato Curriculum vitae, a pena di esclusione, in formato europeo e sottoscritto (ALLEGATO B);
3. dichiarazione sostitutiva (ALLEGATO C);
4. dichiarazione assenza incompatibilità e conflitti di interessi (ALLEGATO D);
5. informativa Privacy (ALLEGATO E);

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata a verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per lo svolgimento delle attività previste dal progetto e al fatto che non ricorra alcuna delle ipotesi di incompatibilità previste.

ARTICOLO 5 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando il modello allegato al presente avviso, i docenti dipendenti di questa Istituzione scolastica con contratto di lavoro a tempo indeterminato. Sono ammessi alla

selezione per il modulo in oggetto gli aspiranti in possesso dei requisiti individuati nell'ambito del progetto; gli aspiranti inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) dichiarare la propria cittadinanza;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- f) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ARTICOLO 6 - PROCEDURE DI SELEZIONE E FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute, e riconosciute formalmente ammissibili, saranno valutate da un'apposita commissione, nominata e presieduta dalla Dirigente Scolastica in qualità di RUP. La Commissione procederà alla stesura della graduatoria in base ai titoli dichiarati, le capacità tecniche e professionali degli aspiranti e la disponibilità degli stessi a svolgere l'incarico. La conseguente graduatoria provvisoria verrà redatta secondo i criteri di valutazione, così come riportati nella tabella riportata a seguire.

ARTICOLO 7 - VALUTAZIONE TITOLI

Sono requisiti di accesso i titoli, le competenze, le certificazioni e le esperienze maturate sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati nella seguente tabella.

Di seguito la griglia di valutazione dei titoli, con i relativi punteggi:

CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Titoli di studio	Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quadriennale/quinquennale attinente all'area didattico pedagogica, linguistica o STEM	da 60/100 a 79/100 (da 36/60 a 41/60) 1 punto da 80/100 a 100/100 (da 48/60 a 53/60) 2 punti	Max 2 punti

Titoli di studio	Laurea specialistica, magistrale o vecchio ordinamento.	Da 80 a 100, 3 punti. Da 100 a 110, 4 punti. 110 e lode, 5 punti	Max 5 punti
	Altra laurea vecchio ordinamento o magistrale (in aggiunta al titolo di cui al punto 1)	3 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 3 punti
	Titolo post-laurea relativo a specializzazione, diploma di perfezionamento, master, rilasciato da Università Statali e non statali, di durata annuale (si intende annuale un corso pari a 60 crediti corrispondenti a 1500 ore), con esame finale e strettamente coerente con le discipline che costituiscono titolo di accesso.	Punti per ogni titolo 2	Max 6 punti
	Dottorato di ricerca	4 punti	Max 4 punti
	Certificazioni linguistiche	Livello B1 1 punto Livello B2 2 punti Livello C1 o superiore 3 punti Si valuta una sola certificazione per ciascuna lingua straniera	Max 6 punti
Esperienza professionale	Esperienze documentate nella realizzazione di attività coerenti con l'incarico	Punti 2 per ogni esperienza/competenza	Max 4 punti
	Esperienze documentate in progetti europei	Punti 1 per ogni esperienza/competenza	Max 2 punti

Attribuzione precedenze in caso di più candidature per le selezioni

Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite apposito contratto. A parità di punteggio prevale la minore età anagrafica. Nel caso in cui non vengano avanzate candidature da parte del personale interno o le candidature fossero insufficienti per la completa realizzazione dell'attività, l'istituzione scolastica procederà a selezionare il restante personale tramite avviso esterno.

ARTICOLO 8 - COMPENSO

L'attività del personale docente coinvolto nei gruppi di lavoro sarà retribuita con un compenso orario così come previsto dalle istruzioni operative delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" (D.M. 65/2023), in particolare:

L'importo orario previsto per ogni ora di attività di ciascun componente dei gruppi di lavoro, ai sensi della normativa vigente, è di **Euro 34,00 (trentaquattro/00) omnicomprendivi orari lordo stato** (equivalente ad euro 25,00 lordo dipendente), fino al massimo di ore di prestazione previste nel presente Avviso, nel rispetto della ripartizione per esercizi finanziari indicata nel presente avviso.

LINEA DI INTERVENTO A

Per le attività del gruppo di lavoro sono attribuite un numero di ore 52 (cinquantadue) ore per ciascuna figura per un totale di Euro 1.768,00 (52 ore x 34 €/ora lordo stato) ciascuna lordo stato - Euro 1.300,00 ciascuna lordo dipendente (52 ore x euro 25,00 €/ora lordo dipendente), per un totale di 104 ore (centoquattro) corrispondenti ad Euro 3.536,00 lordo stato (104 ore x 34 €/ora lordo stato). Il suddetto budget orario dovrà essere così ripartito: 50% entro il 31.12.2024 e 50% entro il 15.05.2025;

LINEA DI INTERVENTO B

Per le attività del gruppo di lavoro sono attribuite un numero di ore 28 (ventotto) ore per ciascuna figura per un totale di Euro 952,00 (28 ore x 34 €/ora lordo stato) ciascuna lordo stato - Euro 700,00 ciascuna lordo dipendente (28 ore x euro 25,00 €/ora lordo dipendente). Il totale delle ore è pari a n. 56 ore (cinquantasei) corrispondenti ad Euro 1.904,00 lordo stato. Il suddetto budget orario dovrà essere così ripartito: 50% entro il 31.12.2024 e 50% entro il 15.05.2025;

Le spese ammissibili sono quelle previste dalla normativa inerente l'intervento, alla quale si rinvia espressamente.

In sede di liquidazione non saranno riconosciute e, per l'effetto, liquidate attività non coerenti con quelle previste dalle Linee di Intervento.

Le attività retribuite al personale scolastico a tempo indeterminato devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio; devono essere prestate unicamente per lo svolgimento di azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento del target e milestone di progetto ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il termine ultimo previsto per le predette attività contrattuali è il **15 maggio 2025**, salvo proroghe determinate dalla sopravvenienza di nuove disposizioni normative.

Nel caso si rendesse necessaria la surroga di uno o più componenti del gruppo di progettazione per decadenza dei requisiti, si provvederà alla nomina del primo candidato non ammesso in ragione della graduatoria. Nell'ipotesi di esaurimento della graduatoria, si provvederà con provvedimento dirigenziale alla riapertura del presente bando per la selezione di personale interno. I compensi saranno liquidati ad effettiva erogazione dei fondi e nessuna pretesa potrà essere avanzata all'Istituto scolastico prima della disponibilità delle risorse finanziarie. Le ore da retribuire dovranno risultare da un apposito registro delle firme (*timesheet*) che attesti l'impegno orario fuori servizio nonché la descrizione dell'attività svolta.

Come previsto dall'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, come riportato nelle "Istruzioni operative" del Decreto Ministeriale n.65/2023 non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle

strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica. I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti e trattati dall'Istituzione scolastica, in conformità a quanto prescritto dagli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679.

ARTICOLO 9 - ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO E DURATA

I candidati risultati in posizione utile in graduatoria per ciascun gruppo di lavoro risulteranno i vincitori della selezione. L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* in base alla normativa vigente. L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per ogni linea di intervento rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento. Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione e dall'assegnazione dell'incarico, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, previsto per il **15 maggio 2025**, salvo proroghe.

La graduatoria provvisoria, redatta a seguito della comparazione dei Curriculum Vitae, verrà pubblicata sull'albo on line dell'Istituto. Essa sarà ritenuta valida per tutta la durata del Progetto ed eventualmente utilizzata per assegnare incarichi in sostituzione dei vincitori che rinuncino o siano impossibilitati a svolgere l'attività per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ARTICOLO 10 - MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ' E DI ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità; altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Un'esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- Curriculum Vitae non in formato europeo;
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art. 38-47 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione: sulla domanda di partecipazione, sul curriculum vitae;
- documento di identità scaduto o illeggibile;

ARTICOLO 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla L.P. n. 23/1992 così come integrata, giusto espresso rinvio, dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. per la procedura di selezione e reclutamento in oggetto il Responsabile Unico del Procedimento è la Dirigente scolastica, dott.ssa Loredana Montanaro – e-mail istituzionale: ic.centrovalsugana@pec.provincia.tn.it.

ARTICOLO 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI.

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014

ARTICOLO 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avverrà secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 e ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm..

ARTICOLO 14 - TUTELA DELLA PRIVACY

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso. I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Regolamento UE, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

ARTICOLO 15 - PUBBLICIZZAZIONE E DIFFUSIONE

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in Amministrazione trasparente –“Bandi di gara e contratti” di questa Istituzione Scolastica. Il presente avviso sarà pubblicato all'albo pretorio (pubblicità legale) del sito web istituzionale e sulla home del sito al link “Futura: la scuola per l'Italia di domani” per la selezione di personale di questa Istituzione. La graduatoria provvisoria, stilata dalla Commissione di Valutazione appositamente convocata, sarà pubblicata all'albo on-line. Trascorsi 5 (cinque) giorni dalla pubblicazione senza ricevere alcun reclamo, la graduatoria diverrà definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi.

ARTICOLO 16 - DISPOSIZIONI FINALI

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Loredana Montanaro

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (art 3 bis e 71 D. Lgs 82/05). La firma autografa è sostituirla dall'indicazione stampa del nominativo del responsabile